Comune di Arzachena

Provincia di Sassari

Zona Omogenea di Olbia-Tempio

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER LA DURATA DI MESI 6 NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1, DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO PER LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
Visti la legge 10 aprile 1991, n. 125 e il D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 196 concernenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Vista la direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali;
Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Comune (successivamente indicato, per brevità, «regolamento»);
Visto il programma triennale del fabbisogno di personale relativo agli anni 2018-2020 approvato con D.G.C.n.13 del 07.02.2018 e n.133 del 14.06.2018;
Vista la D.G.C. n.64 del 30.03.2018 con la quale si è proceduto a dare indirizzo per l' implementazione dell' Ufficio per la redazione del Piano Urbanistico Comunale anche attraverso il reclutamento di n.1 figura professionale a tempo pieno e determinato inquadrata nella Cat.D profilo professionale istruttore direttivo tecnico;
Vista la determinazione n. 2943/1125 del 28.11.2018 di approvazione dello schema del bando;
Nel rispetto della Legge 12.03.1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

RENDE NOTO

Art. 1.
Concorso e posti

In esecuzione alla determinazione n. 2943/1125 del 28.11.2018, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a tempo pieno e determinato per la durata di mesi 6 prorogabili a n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – categoria D posizione D1 da destinare all' Ufficio per la redazione del Piano Urbanistico Comunale.
Il presente bando viene emanato tenuto conto delle metodologie di reclutamento previste dalla normativa vigente e in particolare dal D.P.R. n. 487 del 1994 e in seguito all'ottemperanza alle disposizioni di cui agli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
Il trattamento economico è quello corrispondente a quello base annuo previsto dal CCNL del 21.05.2018 del comparto Regioni ed Enti Locali, oltre alla 13^ mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali;

Questa Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991.

Art. 2.
Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui al precedente articolo 1, i candidati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:
a. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174. (Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, a norma del decreto citato, sono richiesti i seguenti requisiti: godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana).
b. Godimento dei diritti civili e politici.
c. Età non inferiore ai 18 anni.
d. Idoneità fisica all'impiego.
e. Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
f. Non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
g. Non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
h. Aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile).
i. Possesso del seguente titolo di studio: Laurea Magistrale o specialistica in ingegneria, architettura ed equipollenti ai sensi di legge;
l. Discreta conoscenza della lingua inglese;
2. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.
3. I requisiti di cui ai commi precedenti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3.
Termine e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice conformemente allo schema fac-simile allegato al presente bando (All. 2), deve essere inviata per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero presentata a mano all'ufficio protocollo di questo Comune, in Via Firenze n. 2 (c.a.p. 07021) (orario di ricevimento dal lunedì al venerdì entro le ore 13:00), ovvero a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comarzachena.it, entro il termine perentorio del **13.12.2018** (**le domande di partecipazione, secondo lo schema del bando, dovranno essere inoltrate entro il termine di quindici giorni successivi alla data di pubblicazione all' albo Pretorio del Comune di Arzachena**). Le domande inviate a mezzo posta, verranno accettate solo ed esclusivamente quelle pervenute al protocollo entro le **ore 13:00 del giorno di scadenza**.

2. Il termine per la presentazione della domanda, ove scadesse in un giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.
3. La domanda, qualora inviata per posta, deve essere inserita in busta chiusa e sulla stessa a tergo deve essere chiaramente riportato il concorso, il nome ed il cognome del candidato.
4. Il Comune, in ogni caso, non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause ad esso non imputabili.
5. I concorrenti che si avvalgono della possibilità di presentare la domanda al protocollo del Comune, devono produrre una fotocopia della domanda, sempre in carta libera, sulla quale l'addetto appone il timbro di arrivo al Comune, ad attestazione della data di presentazione.
6. Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.
7. L'Amministrazione non si assume responsabilità per le domande o le eventuali integrazioni che dovessero pervenire tardivamente, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4.
Contenuto della domanda

1. Nella domanda dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni:
   a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
   b) la residenza o il domicilio, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
   c) codice fiscale;
   d) età non inferiore ad anni 18;
   e) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
      di avere il pieno diritto del godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
   f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali pendenti (indicando la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso o contestato), ovvero la loro inesistenza;
   g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
   h) di non essere decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
   i) la selezione a cui intendono partecipare;
   j) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
   k) il possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 2 con l'esatta indicazione dell'Università presso la quale è stato conseguito, la data del suo conseguimento e della valutazione riportata;
   l) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso;
   m) di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale;
   n) l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20 L. 104/1992);
   o) l'indicazione a sostenere la prova di lingua inglese, per l'accertamento della conoscenza della stessa che sarà effettuata nell'ambito del colloquio ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001.

2. La domanda può inoltre essere integrata con:
a) l'indicazione dell'indirizzo, compreso il numero di codice di avviamento postale, con l'eventuale numero telefonico e indirizzo di posta elettronica, presso il quale il candidato desidera siano indirizzate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di farne conoscere le successive variazioni;
b) la dichiarazione del possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il diritto (Allegato 1 del bando).
c) eventuali titoli di merito che il concorrente può far valere ai fini della graduatoria (vedasi "titoli valutabili"), questi potranno essere allegati alla domanda stessa. Nel caso, invece, in cui il concorrente si avvalga delle dichiarazioni sostitutive previste dalla vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), la dichiarazione dovrà contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione. In carenza degli stessi, i titoli si considereranno non dichiarati e, pertanto, non saranno valutati.
3. L'aspirante dovrà, altresì, esprimere il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.
4. Ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione, la domanda comunque sottoscritta deve essere accompagnata dalla copia fotostatica semplice di un documento di identità valido.
5. La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.
6. L'Amministrazione del comune di Arzachena si riserverà la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti).

Art. 5.
Allegati alla domanda

1 I concorrenti devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:
a) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
b) Il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, pari ad € 7,75, da effettuare mediante versamento sul c/c postale n 223073, intestato a:
Comune di Arzachena – Servizio di Tesoreria – indicando la causale del versamento.

Art. 6.
Trattamento dei dati personali
Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Arzachena, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la domanda di partecipazione al presente bando, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività relative al concorso, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.
Si Informa che il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell' Amministrazione.
Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati" , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.
Il conferimento dei dati di cui alla presente procedura è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate.
I dati raccolti con la domanda di partecipazione potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).
Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.
I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.
Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.
Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Art. 7.
Ammissione al concorso

1 Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione, entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso.
2 Costituisce causa di esclusione dal concorso la ricorrenza di uno o più dei seguenti casi:
a) domanda di partecipazione presentata oltre il termine previsto dal bando;
b) mancanza di uno dei requisiti previsti dal bando per l'ammissione;
c) difetto di sottoscrizione della domanda;
d) domanda mancante di generalità o residenza;
e) domanda redatta in modo assolutamente illeggibile.
3 Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.
4 L'ammissione con riserva (nei casi meramente formali) o l'esclusione sono disposti con provvedimento del Dirigente dell'Ufficio Personale. L'ammissione con riserva e/o l'esclusione sarà comunicata in tempo utile e comunque, prima dell'inizio della prova scritta.

Art. 8
Criteri generali per la valutazione dei titoli e delle prove

Si richiamano espressamente gli artt. da 70 a 75 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, che si allegano al presente bando (allegato. n. 3).

Art. 9.
Prove concorsuali

1. La prova selettiva consiste in un in un colloquio volto alla verifica della sussistenza della preparazione tecnica e professionale relativa al posto da ricoprire sulle seguenti materie:

• Legislazione in materia urbanistica nazionale e regionale; legislazione nazionale e regionale relativa alla redazione degli strumenti per l' utilizzo del territorio e dei litorali – Valutazione Ambientale Strategica – Valutazione d'Impatto Ambientale – Valutazione d'Incidenza – Pianificazione di settore;

• Ordinamento Autonomie Locali – D.lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 118/2011 di armonizzazione contabile EE.LL.; • Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, alla formazione degli atti amministrativi nonché ai contratti della P.A.; • Responsabilità civile, penale e contabile dei pubblici dipendenti e degli amministratori; • Normativa in materia di trasparenza dell'attività amministrativa, diritto di accesso agli atti di cui alla L.241/1990 e ss,mm,ii. • Documentazione amministrativa D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii.; • La tutela dei dati personali di cui al D.Lgs.n. 196/2003 e ss.mm.ii.; • Predisposizione atti e cura adempimenti relativi alle procedura di gara relativamente agli appalti di lavori, servizi e forniture; • Disciplina degli appalti – D.Lgs n. 50/2016 e successive modificazioni • Conoscenza e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; e (in sintonia con la direttiva n.3 del 24.04.2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione) della lingua inglese contestualmente alla prova orale.

contestualmente alla medesima prova orale, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese (direttiva n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Linee guida sulle procedure concorsuali).

Nel caso il un numero di domande superi i quaranta candidati, il Dirigente responsabile della procedura di concorso può disporre l'effettuazione di una prova preselettiva da effettuarsi direttamente dall'ente o attraverso società specializzata. La prova si terrà nei tempi e nei luoghi che verrà debitamente comunicato con pubblicazione sul sito Internet dell'Ente e si svolgerà attraverso la sottoposizione ai concorrenti di quesiti a risposta multipla, guidata o sintetica, sulle materie oggetto di prova scritta.

Art. 10.
Calendario

1. L'elenco degli ammessi, il calendario della prova verrà pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Arzachena **www.comunearzachena.gov.it** . La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'Amministrazione non procede ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.
2. Alle prove i concorrenti dovranno presentarsi muniti di regolare documento di identificazione. La mancata presentazione, anche se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso.
3. Si consiglia ai concorrenti di voler indicare nella domanda un recapito di posta elettronica, anche pec, per eventuali comunicazioni inerenti il concorso.

Art. 11.
Graduatoria generale di merito

1. Ultimate le operazioni d'esame la commissione, tenuto anche conto dei titoli di preferenza presentati dai candidati, formula un'unica graduatoria di merito.
2. La graduatoria, secondo quanto disposto dalla vigente normativa, non potrà essere utilizzata per scorrimento ma si procederà esclusivamente all' assunzione del vincitore.
3. L'organo competente, qualora non sia riscontrato alcun elemento d'illegittimità, approva con atto formale la graduatoria presentata dalla commissione e dispone, la stipulazione del contratto

individuale di lavoro con il candidato che, utilmente collocato nella graduatoria medesima, è dichiarato vincitore. L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'approvazione della graduatoria di merito né alla stipula del contratto individuale di lavoro, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero disposizioni, di ordine finanziario di qualunque natura, che ostino all'assunzione mediante concorso pubblico.

4. La graduatoria di cui ai commi precedenti, è pubblicata all'Albo pretorio per 15 giorni consecutivi e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione.

Art. 12.
Documenti di rito

1. Il candidato dichiarato vincitore, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, è invitato dal Responsabile dell'area Personale, a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le Pubbliche Amministrazioni.
2. In casi di particolare urgenza e necessità, qualora non sia possibile accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso prima dell'assunzione in servizio, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro condizionato all'effettivo possesso dei requisiti con esclusione del titolo di studio. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente bando costituirà motivo di risoluzione del contratto.

Art. 13.
Assunzione in prova del vincitore

1. Il candidato dichiarato vincitore della selezione, assunto in servizio mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, è soggetto ad un periodo di prova ai sensi della normativa di cui all'articolo 14-bis del C.C.N.L. del personale dipendente dalle «Regioni – Autonomie locali» stipulato il 6 luglio 1995.
2. Ad esso è attribuito il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico da assegnare all' ufficio per la redazione del Piano urbanistico Comunale categoria D, posizione D1.
3. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria D1 del vigente CCNL del Comparto Enti Locali oltre la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, l'indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti, se ed in quanto dovuti.
4. Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.
5. Il Comune può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
6. L'Ente ha inoltre facoltà di prorogare, per giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.
7. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di effettiva presa in servizio.
8. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie, nonché alla piena ed effettiva esecutività del presente bando.

Art. 14.
Decadenza dal diritto di stipula del contratto di lavoro

1. La mancata presentazione senza giustificato motivo nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

Art. 15.
Effetti giuridici

La graduatoria, secondo quanto disposto dalla vigente normativa, non potrà essere utilizzata per scorrimento ma si procederà esclusivamente all' assunzione del vincitore.

Art. 16.
Pari opportunità

1. Questa Amministrazione garantisce la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Sono garantiti inoltre il rispetto delle norme di cui alla legge n. 104 del 1992, relativa ai diritti delle persone handicappate.

Art. 17.
Riapertura dei termini e revoca del concorso

1. L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione del presente bando.
2. Parimenti l'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di concorso.

Art. 18.
Informazioni

1 Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati, potranno rivolgersi al Servizio del Personale del Comune di Arzachena (Tel. 0789/849300).
2 Copia integrale del bando e dell'allegato avviso saranno disponibili sul sito internet www.comunearzachena.gov.it.

Art. 19.
Norme di salvaguardia

1. E' fatta salva la facoltà del Comune di revocare e/o annullare il presente concorso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/ o normative/disposizioni ostative alle assunzioni tramite concorso pubblico.
2. E' in facoltà dell"Amministrazione variare le norme contenute nel presente bando.
3. In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura del posto mediante assunzione del vincitore ove sussista il rispetto dei limiti delle assunzioni imposte dalle normative nonché la necessaria copertura finanziaria.
4. In caso di impossibilità di procedere all'assunzione a tempo determinato per mancato rispetto dei vincoli alle assunzioni, nessuna pretesa potrà essere avanzata dal vincitore.
6. Per quanto non espressamente indicato dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni di cui al regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi di questo Ente, quelle poste in materia di svolgimento dei concorsi pubblici dalla legislazione vigente.

Arzachena, lì 28.11.2018

F.to Il Dirigente
Dott.ssa Piera Mureddu

Il presente bando scade il 13/12/2018 (le damande debbono pervenire improrogabilmente al protocollo del Comune entro le ore 13.00 del 13/12/2018).

Allegato 1) al bando di selezione
TITOLI DI PREFERENZA
(D.P.R. 487/94 – L. 127/97)
A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:
1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
10) frequentanti con esito favorevole corsi di specializzazione o qualificazione con riferimento al punteggio conseguito;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
13) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio;
14) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti di guerra;
15) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per fatto di guerra;
16) Madri e vedove non rimaritate e sorelle nubili o vedove dei caduti per servizio;
17) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
18) coloro che abbiano già prestato lodevole servizio, per almeno un anno, presso pubbliche amministrazioni;
19) capi di famiglia numerosa;
20) i coniugati con riguardo del numero dei figli;
21) gli invalidi civili;
B) A parità di merito e dei titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dalla minore età.

Allegato 2) al bando di selezione

Al Dirigente del Settore n. 1
Affari generali e Personale
del Comune di Arzachena
Via Firenze n. 2
07021 Arzachena

Il/la sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di istruttore Direttivo tecnico cat. D posizione D1.
Allo scopo sotto la propria responsabilità: (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

D I C H I A R A

di essere nato nato/a _____prov. (_____), il _____
di risiedere nel Comune di_____prov. (_____)
CAP(_____)in via_____,n._____, n. telefonico (eventualmente anche cellulare)_____
Codice Fiscale _____, indirizzo di posta elettronica:_____

Barrare il riquadro che interessa:
1. [ ] di essere cittadino/a italiano/a
[ ] ovvero cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea: (specificare)_____;
2 [ ] di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____;
[ ] ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:
_____;
3. [ ] di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;
[ ] ovvero di aver subito le seguenti condanne penali o avere i seguenti procedimenti penali in corso:_____;
4. [ ] di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza;
[ ] ovvero di aver subito i seguenti provvedimenti o altre misure_____;
5. [ ] di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del T.U. n. 3/57_____;
[ ] ovvero di essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 27 del T.U. n. 3/57;
6. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego per il posto messo a concorso;
7.di essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea:_____
_____;
Conseguito in data _____, con la seguente votazione di _____, presso _____;

8. di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Arzachena;
9. di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede.
10. di voler effettuare l'accertamento della conoscenza della lingua straniera: inglese;
11. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di preferenza di cui al comma 4 dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni (vedi allegato).

_____;
13. di possedere i seguenti titoli valutabili:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Dichiara, inoltre, il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/92, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame:

_____

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo:

Nome Cognome_____
Via_____ **n.**_____
Città_____**cap**_____
Telefono mobile _____**Telefono fisso** _____
Posta elettronica: _____
Impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Arzachena non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data_____

In fede

_____

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), per gli adempimenti connessi al presente concorso, di cui all' allegata dichiarazione.

Data_____

In fede

N.B.
Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma.
La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.
La domanda deve essere accompagnata da:
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso

Allegato 3

CAPO IV - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE
(Estratto del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Arzachena)

Articolo 70 - Punteggio attribuito dalla Commissione

1. La Commissione dispone, complessivamente, del seguente punteggio:

- 30 punti per la valutazione di ciascuna delle prove di esame;
- 10 punti per la valutazione titoli.

2. Le votazioni della Commissione sono rese con voto palese, simultaneo e senza astensioni.

3. Qualora la valutazione dei titoli e delle prove non ottenga voto unanime da parte di tutti i Commissari, ognuno di essi esprime il proprio voto e viene assegnato al concorrente, per ogni titolo e per ciascuna prova di esame, il punteggio risultante dalla media dei voti espressi da ciascun singolo Commissario, che devono risultare a verbale.

4. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova precedente almeno 21/30.

Articolo 71 - Criteri generali per la valutazione dei titoli

1. Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli, in conformità a quanto indicato al precedente articolo, viene dalla stessa attribuito nell'ambito dei seguenti titoli:

a) titoli di studio e cultura;

b) titoli di servizio;

c) curriculum professionale, debitamente documentato;

d) titoli vari.

1. La valutazione dei titoli, suddivisi nelle diverse categorie, è effettuata secondo i criteri predefiniti dal bando di concorso e dalla commissione giudicatrice.
2. La valutazione dei titoli dei singoli candidati che hanno superato le prove scritte, ha luogo prima dello svolgimento della prova orale e deve essere resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova stessa.
3. PUNTEGGIO.
   La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:
   a) Punti 30 per ciascuna prova scritta;
   b) Punti 30 per ciascuna prova pratica;
   c) Punti 30 per ciascuna prova orale;
   d) Punti 10 per i titoli.
4. VALUTAZIONE TITOLI.
   Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati dal precedente punto, sono così ripartiti:

I	categoria – Titoli di studio……..	punti	4
II	categoria – Titoli di servizio……	punti	4
III	categoria – Curriculum formativo e professionale……..	punti	1
IV	categoria – Titoli vari e culturali ……..	punti	1
		Tornano punti	10

Articolo 72 - Valutazione dei titoli di studio

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Diploma					Titoli di laurea				
Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Espressi in cento decimi		Espressi in centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	Valutazione
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10	55	60	Ottimo	101	110	96	100	4

1. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari. La lode può essere valutata tra i titoli culturali.
2. Nella individuazione dei titoli di studio occorre tenere conto che:
   a) l'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica;

   b) l'Ente può individuare in relazione alla specifica selezione uno o più titoli che ritiene equivalenti ai fini della ammissione e della partecipazione alla procedura selettiva

Articolo 73 - Valutazione dei titoli di servizio

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di servizio (esclusivamente prestati presso la Pubblica amministrazione) sono così attribuiti:

a) Servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 – stessa categoria o superiore punti: 0,25

a.2 – in categoria inferiore punti: 0,15

b) Servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:
b.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,20

b.2 – in categoria inferiore punti: 0,10

2. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
3. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio, sino al massimo consentito.
4. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Articolo 74 – Valutazione del curriculum professionale

1. Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera professionale, e specifiche rispetto al posto da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docenti o relatori, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Articolo 75 - Valutazione dei titoli vari

1. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.